

Nr. de înreg: 172/21.08.2017

**Grupul de Acțiune Locală
ASOCIATIA ANGUSTIA EGYESÜLET
LANSEAZA APELUL DE SELECTIE AL PROIECTELOR
pentru
MASURA 2.2**

Sprijin pentru investitii in crearea si dezvoltarea de activitati neagricole

Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte:
M 19.2 M2.2/6A-1/17-29.09.2017

Data lansarii apelului de selectie: 28.08.2017

Data limita de depunere a proiectelor: 29.09.2017, ora 14:00.

Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Proiectele se depun la sediul Asociației Angustia Egyesület (comuna Estelnic, nr. 167, județul Covasna), **de luni pana vineri, in intervalul orar 09:00 – 14:00.**

Fondul nerambursabil disponibil pentru masura 2.2, alocat in aceasta sesiune este de 455.347 Euro.

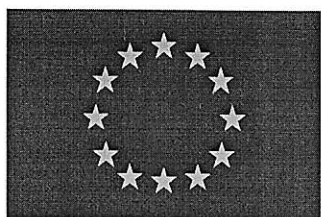
Sprijinul maxim nerambursabil a unui proiect nu poate depasi 80.000 Euro.

Intensitatea sprijinului in cadrul acestei masuri este de 90%.

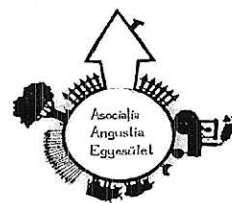
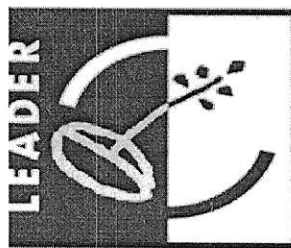
Documente justificative care trebuie depuse la depunerea proiectelor:

- Documente obligatorii pentru toate proiectele:

- 1. DOC. 1.a) Studiul de Fezabilitate** (atat pentru proiectele care prevad constructii-montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj) (Anexa 2 din Ghidul solicitantului).
- 2. DOC. 5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect** (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).
- 3. DOC. 9. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici** (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului).
- 4. DOC. 10. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis** (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului).
- 5. DOC. 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M-02** (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului).
- 6. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabila** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabila începând cu anul 2002



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



pentru aceleasi tipuri de investitii. In cazul in care solicitantul nu a beneficiat de sprijin nerambursabil documentul se va completa cu mentiunea: „Nu este cazul”.

Documente obligatorii, dacă proiectul impune:

1. DOC. 1.b) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente).

2. DOC 1.c) Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate).

3. DOC. 2.1 Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).

În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare). Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

4. DOC 2.2 Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)

5. DOC. 2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare.

6. DOC. 2.4 Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

7. DOC. 3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției :

8. DOC. 3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:

a) Dreptul de proprietate privată

b) Dreptul de concesiune

c) Dreptul de suprafață

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc

- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția

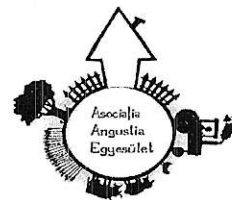
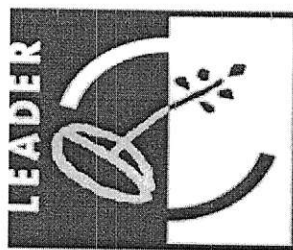
- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.

- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare.

Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

9. DOC. 3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al caror montaj nu necesită lucrări de construcții și/ sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune

De ex.: contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locățiune/închiriere, contract de comodat.

„Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.

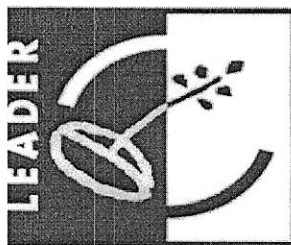
În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

10. DOC. 4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.

11. DOC. 9 Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului).



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



12. DOC. 10 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)

13. DOC. 13. Certificat de urbanism pentru investitia propusă prin proiect / Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

14. DOC. 14. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

15. DOC. 15. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii), cu modificările și completările ulterioare.

16. DOC. 16. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firmă în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii ". Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

17. DOC. 18. Declarație expert contabil din care să reiasă că solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venituri din exploatare iar veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.

18. DOC. 22. Alte documente (după caz)

- **Certificat de înregistrare**

- **Certificat constatator, emis cu cel mult 30 zile de la depunerea Cererii de finanțare**

- **Documente de funcționare – în cazul medicului veterinar și medic uman cu drept de liberă practică**

- **Anexa 1 la Cererea de finanțare – Masura 2.2 Indicatori de monitorizare**

- **Angajament** privind crearea loc de muncă

- **Declarație expert contabil** privind activitatea anterioară ca activitate generală de management a firmei (cu informațiile necesare privind punctarea CS2).

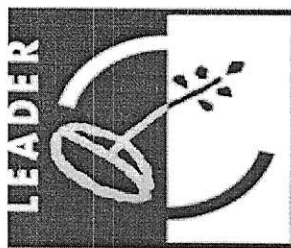
- **Document emis de ANM** ca investiția integrează probleme de mediu

Documentele justificative pentru punctarea criteriilor de selecție:

1. Documente contabile că veniturile principale sunt realizate din activitatea agricolă (în cazul fermierilor aplicanți)
2. Documente contabile din care reiese perioada de activitate a solicitantului anterior depunerii cererii de finanțare.
3. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare
4. Document de la organele competente ca investiția integrează probleme de mediu.
5. Actul de identitate al beneficiarului/proprietarului majoritar al entității juridice aplicante
6. Angajament privind crearea de loc de muncă.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Dosarul de proiect trebuie să cuprindă toate documentele aferente Cererii de finanțare, semnate, stampilate de către solicitant, legate într-un dosar, astfel încât să nu permită detasarea și / sau înlocuirea acestora.

Se vor folosi formularele aferente măsurii M2.2, anexe la Ghidul solicitantului al măsurii.

Metodologia de verificare a cerințelor de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să îndeplinească solicitantul sunt disponibile în Fisa de verificare a conformității, Fisa de verificare a eligibilității pe site-ul Asociației Angustia Egyesület pe care puteți să accesați pe următorul link:
<http://www.angustia.ro/ro/apeluri-de-proiecte/masura-2-2-sprijin-pentru-investitii-in-crearea-si-dezvoltarea-de-activitati-neagricole/>

Cerintele de eligibilitate:

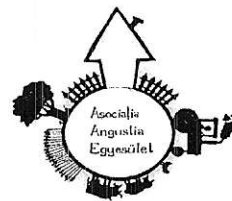
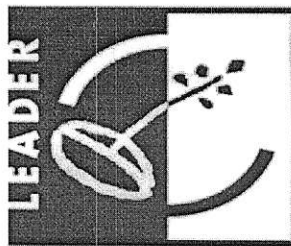
- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin măsură
- Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice
- În cadrul acestei măsuri, un beneficiar poate solicita finanțare pentru un proiect, cu respectarea condițiilor de eligibilitate
- Solicitantul nu trebuie să fie în insolvență sau în incapacitate de plată
- Investiția să se realizeze în teritoriul LEADER Angustia;
- Solicitantul are sediul pe raza teritoriului LEADER Angustia;
- Solicitantul se angajează să asigure întreținerea/mentenanța investiției pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima plată efectuată de către AFIR.

Atenție! Sediul social și punctul de lucru unde se realizează investiția pentru care se solicită finanțare **trebuie să fie situate în spațiul eligibil.**

Evaluarea cererilor de finanțare se va realiza de către doi experți ai GAL pe baza fiselor de verificare și procedurilor de evaluare a proiectelor.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Selecția proiectelor se va realiza de către GAL Angustia, pe baza unei evaluări documentate, care va demonstra temeinicia și imparțialitatea deciziei privind selecția proiectelor.



Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare și în documentele atașate acestuia.

Rezultatele evaluării împreună cu proiectele depuse vor fi prezentate de către experții GAL. Comitetului de Selecție. Dacă unul dintre proiecte depuse pentru selecție aparține unuia dintre Membrii Comitetului de Selecție, persoana/organizația nu va participa la întâlnirea Comitetului de Selecție.

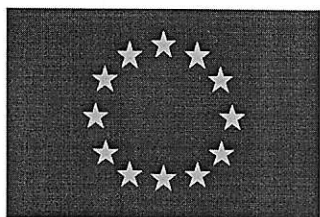
Selecția proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cvorum respectiv pentru validarea voturilor, vor fi prezenți cel puțin 50% din Membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% vor fi din mediul privat și societate civilă.

Comitetul de selecție al GAL se asigură de faptul că proiectul ce urmează a primi finanțare răspunde obiectivelor propuse în SDL și se încadrează în planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor și priorităților stabilite în SDL Angustia, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR. Comisia de Selecție elaborează și aprobă Raportul de selecție.

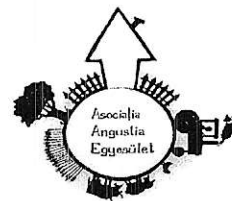
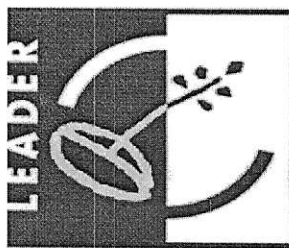
Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană.

Criteriile de selecție ale proiectelor și punctajele aferente, aprobate de Consiliul Director al GAL Angustia:

Nr. crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1.	Principiul diversificării activității agricole a fermelor existente către activități neagricole. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă, care a desfășurat în principal activitate în domeniul agricol (se va justifica cu documente contabile că veniturile principale sunt realizate din activitatea agricolă) și intenționează să-și diversifice activitatea în sectorul non-agricol. Activitatea agricolă trebuie să fie realizată pe perioada continuă de cel puțin 12 luni înainte de depunerea Cererii de Finanțare.	5 p
2.	Principiul derulării activităților anterioare ca activitate generală de management a firmei, pentru o mai bună gestionare a activității economice;	Max. 15



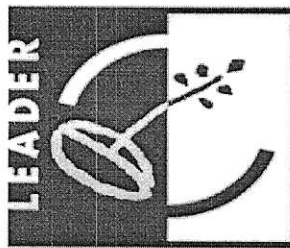
PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



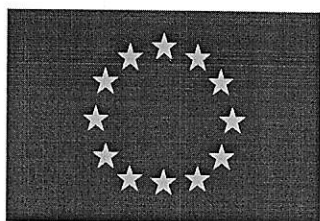
	<p>2.1. Intreprindere activa fara intrerupere cel putin 3 ani si cu venit operational in ultimii 2 ani - (pentru a se evidentia buna gestionare a activitatii economice).</p> <p>2.2. Intreprindere activa fara intrerupere cel putin 2 ani si cu venit operational in ultimul an - (pentru a se evidentia buna gestionare a activitatii economice).</p> <p>Se va verifica acte contabile.</p>	<p>15 p</p> <p>10 p</p>
3.	<p>Intreprinderile nou infiintate (start-up-uri).</p> <p>O micro-întreprindere este considerată nou înființată (start-up) dacă este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau dacă nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali consecutivi</p>	15 p
4.	<p>Beneficiarii care nu au mai beneficiat de sprijin FEADR pentru acelasi tip de activitate.</p> <p>Nu se acordă punctaj beneficiarilor care au aplicat pe M 312, 313 inclusiv pe Programul Național cât și pe Programul LEADER, pentru activități cu aceeași Cod Caen.</p> <p>Se verifică Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare (În cazul beneficiarilor care au aplicat pe M 312, 313 inclusiv pe Programul Național cât și pe Programul LEADER în raport trebuie menționat și Codul Caen al activității sprijinite).</p>	15 p
5.	<p>Obiectivul specific al actiunii integreaza probleme de mediu.</p> <p>Pentru acordarea punctajului solicitantul trebuie sa demonstreze prin</p>	10 p



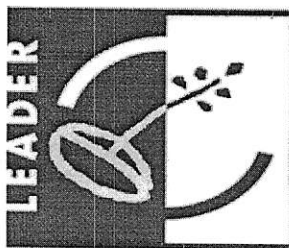
PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



	document de la organele competente ca investitia integreaza probleme de mediu.	
6.	<p>Solicitanți cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii proiectului</p> <p>Categoriile de solicitanți carora li se poate acorda punctaj la acest criteriu de selecție sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persoana fizică autorizată (constituată conform OUG nr.44/2008 cu modificări și completări ulterioare); - întreprindere individuală (constituată conform OUG nr.44/2008), cu modificările și completările ulterioare; - asociat unic persoană fizică al unei societăți cu răspundere limitată înființată în conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare; <p>În cazul SRL – urilor se ia în considerare proprietarul majoritar al entității juridice.</p> <p>Se va verifica actul de identitate a beneficiarului.</p>	20 p
7.	<p>Proiectele care prin activitatea propusă creează un loc de muncă/50.000 Euro investiți.</p> <p>Proiectele care solicită sprijin nerambursabil ≤ 50.000 euro care creează un loc de muncă cu minim jumătate de normă primesc punctaj la acest criteriu.</p> <p>Proiectele care solicită sprijin nerambursabil > 50.000 euro care creează un loc de muncă cu normă întreagă primesc punctaj la acest criteriu.</p> <p>Se va verifica formularul Cererii de Finanțare, Studiul de Fezabilitate, angajamente.</p>	20 p
Punctaj total		100 puncte



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Punctaj minim: 20 puncte.

Criterii de departajare a proiectelor eligibile, selectate cu punctaj egal:

Departajarea proiectelor eligibile, selectate, cu punctaj egal, vor fi selectate după următoarele criterii:

- proiectele care prin investiția propusă creează min. 1 (un) loc de muncă.
- valoarea eligibilă a proiectului, exprimată în euro, în ordine crescătoare.

Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție: anunțarea rezultatelor se va face în termen de 15 zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a proiectelor **prin Raportul Intermediar de Selecție** aprobat de către Comitetul de Selecție al GAL. Raportul va fi publicat pe pagina de internet al GAL Angustia și afișat la sediul GAL. Toți solicitanții vor fi notificați în scris despre rezultatele evaluării proiectelor și despre modul și perioada dreptului de contestație.

Contestații privind decizia de finanțare a proiectelor pot fi depuse la sediul GAL Angustia în termen de max. 5 zile lucrătoare de la primirea notificării asupra rezultatului selecției. În maximum 5 zile lucrătoare de la încheierea termenului de depunere a contestațiilor se va anunța rezultatul final al selecției de proiecte a acestei sesiuni prin publicarea **Raportului de Selecție Final** pe site-ul GAL-ului, și prin afișare la sediul GAL. Solicitanții care au depus contestație vor fi notificați în scris despre rezultatul soluționării contestațiilor.

- **Modelul cererii de finanțare:** Se găsește pe site-ul Asociației Angustia Egyesület: www.angustia.ro – secțiunea: **Apeluri de proiecte/ Masura 2.2: Sprijin pentru investiții în crearea și dezvoltarea de activități neagricole - Cerere de finanțare.**

Proiectele trebuie realizate în aria acoperită de GAL Angustia: comunele Bretcu, Catalina, Cernat, Estelnic, Ghelinta, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sanzieni, Turia și Zabala.

Datele de contact ale GAL:

Pentru informații detaliate contactați biroul tehnic al GAL Angustia:

Adresa: comuna Estelnic, nr. 167, județul Covasna

Persoana de contact: Mátyás Julia-Katalin, **tel:** 0741-065766

Fax: 0267-366680

Email: galangustia@gmail.com

Pagina de internet: www.angustia.ro

Programul de lucru cu clienții: luni-vineri, între orele 8-14.

Estelnic, 21 august 2017

Presedinte,
Fülöp István

