

Nr. de înreg: 152 /04.08.2017

**Grupul de Acțiune Locală
ASOCIATIA ANGUSTIA EGYESÜLET
LANSEAZA APELUL DE SELECTIE AL PROIECTELOR
pentru
MASURA 2.1 - Investitii in exploatații agricole**

Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte:
M 19.2 M2.1/2A-1/17-11.09.2017

Data lansării apelului de selecție: 10.08.2017

Data limită de depunere a proiectelor: 11.09.2017, ora 14:00.

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele: Proiectele se depun la sediul Asociației Angustia Egyesület (comuna Estelnic, nr. 167, județul Covasna), de luni până vineri, în intervalul orar 08:00 – 14:00.

Fondul nerambursabil disponibil pentru măsura 2.1 Investiții în exploatații agricole, alocat în această sesiune este de 365.999 Euro.

Sprijinul public nerambursabil a unui proiect nu poate depăși 80.000 Euro.

Intensitatea sprijinului în cadrul acestei măsuri este de 50%, care se poate majora cu:

- cu 20% în cazul în care exploatarea agricolă se află în zona montană defavorizată
- cu 20 % în cazul în care beneficiarul nu a îndeplinit vârsta de 40 ani până la data depunerii dosarului cererii de finanțare.

Rata sprijinului combinat nu poate depăși 90%.

Documente justificative care trebuie depuse la depunerea proiectelor:

Atenție! Solicitanții vor completa modelul de Cerere de Finanțare în funcție de investiția propusă și domeniul de activitate majoritară în momentul depunerii Cererea de Finanțare.

Cererea de Finanțare:

Componenta 1 – sectorul agricol și zootehnic.

Componenta 2 – sectorul pomicol.



1. **a.STUDIUL DE FEZABILITATE, conform HG28/2008 sau HG 907/2016** (pentru achizițiile simple se vor completa doar punctele care vizează acest tip de investiție) – **obligatoriu pentru toate proiectele**

b.Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente – *dacă proiectul impune*

c.Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor – *dacă proiectul impune*

Atenție! În cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente, se atașează la Studiul de fezabilitate, obligatoriu Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

2. **Anexa 1 – la Cererea de finanțare – Indicatori de monitorizare – obligatoriu pentru toate proiectele**

3. **Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile** întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru aceleași tipuri de investiții – **obligatoriu pentru toate proiectele.**

Nota!

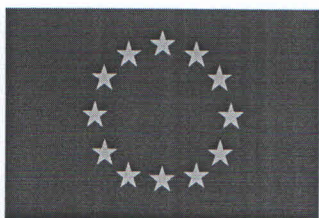
În cazul solicitanților care nu au beneficiat de sprijin se completează capitolele raportului cu mențiunea: Nu este cazul.

4. **SITUATIILE FINANCIARE** (bilant – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară. În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin trei ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimile trei situații financiare. – ***dacă proiectul impune***

Atenție! Rezultatul de exploatare al anului precedent depunerii Cererii de Finanțare trebuie să fie pozitiv (inclusiv 0). Excepție fac solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale și cei care nu au înregistrat venituri din exploatare, aceștia realizând doar cheltuielile de exploatare (întreținerea efectivului de animale, înființarea culturilor și a plantațiilor și nu au avut timpul necesar pentru încheierea unui ciclu de producție în vederea obținerii unor venituri). În cazul în care anul precedent depunerii Cererii de Finanțare este anul înființării, nu se analizează rezultatul operational care poate fi negativ.

Pot apărea următoarele situații:

- În cazul unui solicitant înființat în anul depunerii proiectului care nu a întocmit Bilantul aferent anului anterior depunerii proiectului, înregistrat la Administrația Financiară solicitantul nu va depune nici un document în acest sens.
- În cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului, dar au depus la Administrația Financiară Bilantul anului anterior depunerii proiectului, solicitantul va depune la dosarul cererii de finanțare Bilantul – formularul 10, anului anterior depunerii proiectului însoțit de contul de profit și pierdere - formularul 20, inclusiv formularele 30 și 40, înregistrat la Administrația Financiară prin care dovedește că nu a înregistrat venituri din exploatare



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



a. **Declarația de inactivitate în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterioară depunerii proiectului** și au depus la Administrația Financiară Declarația de inactivitate (conform legii) în anul anterior depunerii proiectului – **dacă proiectul impune**

b. Pentru persoane fizice autorizate, întreprinderi familiale și întreprinderi individuale:

Declarație specială privind veniturile realizate în anul precedent depunerii proiectului înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221) – **dacă proiectul impune**

c. Pentru solicitanții a căror activitate a fost afectată de calamități naturale (inundații, seceta excesivă etc) se vor prezenta și:

- **Situațiile financiare** (bilant – formularul 10, cont de profit și pierderi – formularul 20, formularele 30 și 40) din unul din ultimii trei ani precedenți anului depunerii proiectului, în care producția nu a fost calamităta iar rezultatul operational (rezultatul de exploatare din bilant) să fie pozitiv (inclusiv 0), înregistrate la Administrația Financiară – **dacă proiectul impune**

Pentru anii calamități solicitantul va prezenta un document (ex.: **Proces verbal de constatare și evaluare a pagubelor**) emis de organisme abilitate (ex.: **Comitetul local pentru situații de urgență**) prin care se certifica:

- data producerii pagubelor;
- cauzele calamității;
- obiectul pierderilor datorate calamităților (suprafața agricolă cultivată, animale);
- gradul de afectare pentru suprafețe agricole cultivate, animale pierite.

În cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale se va prezenta:

- **Declarație specială privind veniturile realizate** înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200 însoțit de Anexele la Formular) în care rezultatul brut obținut anual să nu fie negativ și/ sau Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221) – **dacă proiectul impune**

Nota! Formularul 221 se va depune de către solicitanții care au optat conform prevederilor legale, la impozitarea pe baza de normă de venit.

3.1 DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL AFERENT PLANTATIILOR DE STRUGURI DE MASA EXISTENTE/PLANTATIILOR NOU ÎNFIINȚATE ȘI A ALTOR PLANTATII – **dacă proiectul impune**

a. Copie după documentul autentificat la notar care atestă dreptul de proprietate asupra terenului și/ sau tabel centralizator emis de Primărie semnat de persoanele autorizate conform legii, conținând sumarul contractelor de arendă cu suprafețele luate în arendă pe categorii de folosință, perioada de arendă care trebuie să fie de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare și/ sau contractul de



concesiune care sa certifice dreptul de folosinta al terenului cel putin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finantare. – *daca proiectul impune*

Contractul de concesiune va fi insotit de adresa emisa de concedent și trebuie sa contina:

- situatia privind respectarea clauzelor contractuale și daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract și alte clauze;
- - suprafata concesionata la zi (daca pentru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea, și daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces)

3.2 DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLADIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) pe care sunt/ vor fi realizate investitiile. – *daca proiectul impune*

a. Actul de proprietate asupra cladirii sau contract de concesiune sau alt document incheiat la notar care sa certifice dreptul de folosinta asupra cladirii pe o perioada de cel putin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finantare, care sa confere titularului dreptul de executie a lucrarilor de constructii, in conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, având in vedere tipul de investitie propusa prin proiect. – *daca proiectul impune*

b. Documentul care atesta dreptul de proprietate asupra terenului, contract de concesiune sau alt document incheiat la notar care sa certifice dreptul de folosinta al terenului pe o perioada de cel putin 10 ani incepând cu anul depunerii cererii de finantare, care sa confere titularului dreptul de executie a lucrarilor de constructii, in conformitate cu prevederile Legii nr.50/1991, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, având in vedere tipul de investitie propusa prin proiect. – *daca proiectul impune*

Contractul de concesiune va fi insotit de **adresa emisa de concedent** și trebuie sa contina:

- situatia privind respectarea clauzelor contractuale și daca este in graficul de realizare a investitiilor prevazute in contract și alte clauze;
- suprafata concesionata la zi (daca p entru suprafata concesionata exista solicitari privind retrocedarea sau diminuarea, și daca da, sa se mentioneze care este suprafata supusa acestui proces) pentru terenul pe care este amplasata cladirea.

Atentie! Pentru constructiile ce fac obiectul cererii de finantare, solicitantul trebuie sa prezinte documente care sa certifice dreptul acestuia de a obtine, potrivit legii, autorizatia de construire/desfiintare:

- drept real principal (drept de proprietate, uz, uzufruct, superficie, servitute) dobândit prin: contract de vânzare-cumparare, de schimb, de donatie, certificat de moștenitor, act administrativ de restituire, hotarare judecatoreasca. In cazul dreptului de superficie se accepta act de superficie incheiat in forma autentica de un notar public.
- drept de creanta definit conform Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii, republicata, cu modificarile și completările ulterioare, pentru cladirea/terenul pe care urmeaza a se realiza investitia.

Pentru constructiile cu caracter provizoriu, definite conform Legii nr. 50/1991, cu modificarile și completările ulterioare, solicitantul poate prezenta și un contract de comodat/ locatiune (inchiriere) asupra terenului și acordul expres al proprietarului de drept.



c. Extras de carte funciara sau document care sa certifice ca nu au fost finalizate lucrarile de cadastru, pentru proiectele care vizeaza investitii de lucrari privind constructiile noi sau modernizari ale acestora – *daca proiectul impune*

Atentie! In situatia in care imobilul pe care se executa investitia nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind executia investitiei și graficul de rambursare a creditului.

3.3 DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DETINUT IN PROPRIETATE – *daca proiectul impune*

a. Extras din registrul exploatarei emis de ANSVSA/DSVSA cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii CF, din care sa rezulte efectivul de animale detinut, insotit de formular de mișcare ANSVSA/DSVSA (Anexa 4 din Normele sanitare veterinare ale Ordinului ANSVSA nr. 40/2010) – *daca proiectul impune*

b. Adeverinta eliberata de medicul veterinar de circumscriptie pentru exploatarele agricole care detin pasari si albine -, emisa cu cel mult 30 de zile inainte de data depunerii CF, din care rezulta numarul pasarilor și al familiilor de albine și data inscrierii solicitantului in Registrul Exploatarei. – *daca proiectul impune*

c. Pasaportul emis de ANZ pentru ecvidelee (cabaline) cu rasa si origine. – *daca proiectul impune*

4. CERTIFICAT DE URBANISM pentru proiecte care prevad constructii (noi, extinderi sau modernizari). – *daca proiectul impune*

Certificatul de urbanism nu trebuie insotit de avizele mentionate ca necesare fazei urmatoare de autorizare.

5. AUTORIZATIE SANITARA/ NOTIFICARE de constatare a conformitatii cu legislatia sanitara emise cu cel mult un an inaintea depunerii Cererii de finantare, **pentru unitatile care se modernizeaza și se autorizeaza/avizeaza** conform legislatiei in vigoare. – *daca proiectul impune*

6. a. DIPLOMA de studii superioare in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrara, mecanica agricola, inginerie economica in agricultura și dezvoltare rurala sau, dupa caz, adeverinta de absolvire a studiilor respective, insotita de foaia matricola pentru cei care au absolvit in ultimele 12 luni – *daca proiectul impune*

b. DIPLOMA de absolvire studii postliceale și liceale in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrara, mecanica agricola. – *daca proiectul impune*

a. DIPLOMA de absolvire a școlii profesionale sau diploma/certificat de calificare ce atesta formarea profesionala/**certificat de competente** emis de un centru de evaluare si certificare a competentelor profesionale obtinute pe alte cai decât cele formale, care trebuie deasemenea sa fie autorizat de Autoritatea



Nationala pentru Calificari care confera un nivel minim de calificare in domeniu agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrara, mecanica agricola. – *daca proiectul impune*

b. FOAIA MATRICOLA pentru cel puțin 2 ani de facultate in domeniul agricol, agro-alimentar, veterinar, economie agrara, mecanica agricola, inginerie economica in agricultura și dezvoltare rurala. – *daca proiectul impune*

e. EXTRAS DIN REGISTRUL GENERAL DE EVIDENTA A SALARIATIILOR care sa ateste inregistrarea contractului individual de munca. – *daca proiectul impune*

Atentie! Diplomele de studii/ Certificatele vor fi emise de catre o institutie autorizata/acreditata de Ministerul Educatiei, Cercetarii, Tineretului și Sportului, iar documentul care atesta formarea profesionala, trebuie sa fie recunoscut de Autoritatea Nationala pentru Certificare.

Se poate accepta adeverinta de absolvire a cursului de pregatire profesionala in domeniu, cu obligativitatea prezentarii diplomei/certificatului/documentului final in etapa de contractare.

7. ÎN CAZUL INVESTIȚIILOR PRIVIND IRIGAȚIILE: – *daca proiectul impune*

7.1 AVIZ DE GOSPODARIREA APELOR/ NOTIFICAREA DE ÎNCEPERE A EXECUȚIEI, în cazul investițiilor noi

sau

AUTORIZAȚIE DE GOSPODĂRIRE/ NOTIFICARE DE PUNERE ÎN FUNCȚIUNE, în cazul funcționării sistemului de irigații.

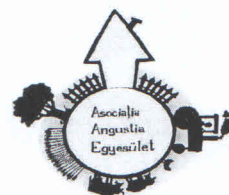
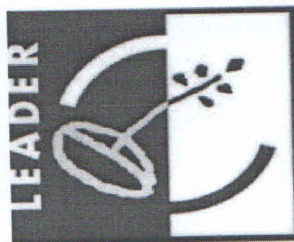
7.2 AVIZ EMIS DE ANIF – *daca proiectul impune*

7.3 DOCUMENT EMIS DE OUAI privind acordul de branșare – *daca proiectul impune*

7.4 Document privind acordul de branșare emis de entitatea care administrează sursa de apă – *daca proiectul impune*

8. a. AUTORIZATIA de PRODUCERE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SADITOR/ AUTORIZATIA de PRODUCERE ȘI PRELUCRARE A SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SADITOR/ AUTORIZATIA de PRODUCERE, PRELUCRARE ȘI COMERCIALIZAREA SEMINTELOR ȘI MATERIALULUI SADITOR – *daca proiectul impune*

b. Documente solicitate producatorilor agricoli: factura fiscala de achizitii a semintelor, și documentul oficial de certificare a lotului de samanta/ buletinul de analiza oficiala cu mentiunea „samanta admisa pentru insamantare” sau „necesar propriu”/ documentul de calitate si conformitate al furnizorului/ orice alt document echivalent documentelor mentionate (ex:eticheta oficiala). – *daca proiectul impune*



9. AUTORIZAȚIA DE PLANTARE

Pentru plantațiile de pomi cu suprafața mai mare de 2 ha și pentru plantațiile de arbuști fructiferi cu suprafața mai mare de 0,5 ha autorizația de plantare se eliberează în baza unui proiect de înființare a plantației pomicole elaborat de persoane autorizate și avizat de institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de stațiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă. Atentie! Inclusiv investițiile care vizează înființarea de plantații pomicole pe suprafețe mai mici de 2 ha vor avea proiect de înființare a plantației pomicole elaborat de persoane autorizate și avizat de institutul de cercetare-dezvoltare pentru pomicultură sau de stațiunea de cercetare-dezvoltare pomicolă din zonă. – *daca proiectul impune*

10. AUTORIZAȚIA DE DEFRIȘARE

Defrișarea plantațiilor de pomi și arbuști fructiferi de interes comercial aparținând persoanelor fizice sau juridice se face numai în baza autorizației de defrișare eliberate de direcțiile pentru agricultură și dezvoltare rurală județene și, respectiv, a municipiului București, în condițiile prevăzute de legislația în vigoare. – *daca proiectul impune*

11. CERTIFICATUL DE ORIGINE PENTRU ANIMALE DE RASA INDIGENA eliberat de Asociații ale crescătorilor sau Organizațiile de ameliorare, autorizate de ANZ. – *daca proiectul impune*

12. a. DOCUMENT EMIS DE CATRE ORGANIZATIA INTERPROFESIONALA PENTRU PRODUSELE AGROALIMENTARE (OIPA), din care sa reiasa ca solicitantul si , *daca este cazul, tertele persoane cu care acesta incheie precontracte, are/au calitatea de membru al acesteia*, insotit de documentul de infiintare al OIPA (act constitutiv și statut), document avizat de consiliul director. – *daca proiectul impune*

Nota! Se va lua in considerare atât documentul avizat de catre Președintele Consiliului Director cât și de o alta persoana imputernicita de Consiliul Director conform prevederilor statutului.

In acest caz, pe lângă documentul emis de OIPA din care sa reiasa ca solicitantul este membru al acesteia, solicitantul trebuie sa prezinte și **Hotărârea Consiliului Director de imputernicire a Președintelui Consiliului Director sau a unei alte persoane din cadrul Consiliului Director**, conform prevederilor statutului, in vederea semnării acestor documente.

b. PRECONTRACTELE CU MEMBRII OIPA in vederea procesării/comercializării producției proprii. – *daca proiectul impune*

13. PRECONTRACTELE CU PERSOANE JURIDICE prin care se realizeaza comercializarea produselor proprii. – *daca proiectul impune*

14. a. FIȘA DE INREGISTRARE A PRODUCATORILOR IN AGRICULTURA ECOLOGICA, ELIBERATA DE DAJ, INSOTITA DE CONTRACTUL INCHEIAT CU UN ORGANISM DE INSPECTIE ȘI CERTIFICARE (in cazul investițiilor noi sau in cazul modernizării exploatațiilor care obtin dupa implementarea proiectului, un produs ecologic) - – *daca proiectul impune*



b. Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34/2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare pentru aprobarea regulilor privind organizarea sistemului de inspecție și certificare în agricultura ecologică (pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent). – *daca proiectul impune*

15. Studiu OSPA judetean privind nota de bonitare a terenurilor agricole în cazul exploatărilor agricole din sectorul vegetal, însoțit de aviz ICPA pentru încadrarea proiectului în potențialul agricol – *daca proiectul impune*

16. Acordul de principiu privind includerea generatoarelor terestre antigrindina în Sistemul National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor (la depunere), emis de Autoritatea pentru Administrarea Sistemului National de Antigrintina și Creștere a Precipitațiilor. – *daca proiectul impune*

17. Document din care să rezulte că materialul de plantare fructifer este inclus în Cataloagele oficiale ale statelor membre UE sau care se regăsesc în cataloagele producătorilor comerciali de material de plantare fructifer. – *daca proiectul impune*

18.1 Document emis de Cooperativa/Grupul de producători din care să reiasă ca solicitantul și, dacă este cazul, terțele persoane cu care acesta încheie precontracte, are/au calitatea de membru a/al acesteia/acestui, însoțit – statutul Cooperativei.

18.2 Precontractele cu un membru/membrii al/ai Cooperativei/ Grupului de producători sau direct cu Cooperativa/Grupul de producători din care face parte în vederea procesării/ comercializării producției proprii.

19. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPA CAZ) pe care solicitantul le poate aduce în scopul susținerii proiectului. – *daca proiectul impune*

20. Angajament privind crearea de loc de muncă – *daca proiectul impune*

21. Angajament de comercializare – *daca proiectul impune*

22. Baza de date – *daca proiectul impune*

23. Oferte – *daca proiectul impune*

24. Documente de la ANM, ca investiția integrează probleme de mediu – *daca proiectul impune*

25. Carte de identitate solicitant – *obligatoriu pentru toate proiectele.*

26. Certificat privind înscrierea în Registrul Fermierilor emis de APIA cu tabelul cu suprafețele agricole – *obligatoriu pentru toate proiectele.*



27. Documente solicitate pentru terenul agricol: Copie din Registrul Agricol emis de Primărie care să certifice dreptul de proprietate și/ sau de folosință (arendă/concesionare) al terenului pentru baza de producție, cu ștampila primăriei și mențiunea „Conform cu originalul”. – **obligatoriu pentru toate proiectele.**

Documentele justificative pentru punctarea criteriilor de selecție:

1. Copia Registrului Agricol și cu adeverința emisă de APIA.
2. Angajamente de comercializare și precontracte.
3. Diplome obținute de către beneficiar/proprietarul majoritar al entității juridice aplicante în domeniul de activitate al proiectului.
4. Document emis de către ANM care demonstrează că investiția integrează probleme de mediu.
5. Actul de identitate a beneficiarului/proprietarului majoritar al entității juridice aplicante
6. Angajament de creare loc de muncă.

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

Dosarul de proiect trebuie să cuprindă toate documentele aferente Cererii de finanțare, semnate, stampilate de către solicitant, legate într-un singur dosar, astfel încât să nu permită detasarea și / sau înlocuirea acestora. Se vor folosi formularele aferente măsurii M 2.1, anexe la Ghidul solicitantului al măsurii.

Metodologia de verificare a cerințelor de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să îndeplinească solicitantul sunt disponibile în Fisa de verificare a conformității, Fisa de verificare a eligibilității pe site-ul Asociației Angustia Egyesület pe care puteți să accesați pe următorul link:
[http://www.angustia.ro/ro/apeluri-de-proiecte/Masura2.1-Investitii în exploatare agricole](http://www.angustia.ro/ro/apeluri-de-proiecte/Masura2.1-Investitii%20in%20exploatare%20agricola)

Cerintele de eligibilitate:

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din acțiunile eligibile prevăzute prin fisa măsurii din SDL și/sau Ghidul solicitantului.
- Investiția trebuie să se realizeze în cadrul unei ferme situate pe teritoriul GAL, cu o dimensiune economică de minim 4.000 SO (valoarea producției standard); inclusiv fermele apicole – detinut în anul depunerii CF.
- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțării investiției

Se verifică însușirea de către solicitant în cadrul Declarației F, a punctului privind angajamentul privind asigurarea cofinanțării, cu obligativitatea ca, înainte de semnarea contractului, să aducă dovada capacității de cofinanțare.



- **Viabilitatea economica a investitiei trebuie sa fie demonstrata in baza documentatiei tehnico economice**
- **Investitia va fi precedata de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului daca aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, in conformitate cu legislatia in vigoare mentionata in cap. 8.1**
- **Investitiile necesare adaptarii la standardele UE, aplicabile productiei agricole realizate de tinerii fermieri care se instaleaza pentru prima data intr-o exploatare agricola se vor realiza in termen de maxim 24 de luni de la data instalarii (conform art 17, alin. 5 din R(UE) nr. 1305/2013)**
- **Investitiile necesare adaptarii la noi cerinte impuse fermierilor de legislatia europeana se vor realiza in termen de 12 luni de la data la care aceste cerinte au devenit obligatorii pentru exploatarea agricola (conform art. 17, alin.6 din R(UE) nr. 1305/2013)**
- **Investitia va respecta legislatia in din domeniul: sanatatii publice, sanitar-veterinar și de siguranta alimentara;**
- **Investițiile în instalații al căror scop principal este producerea de energie electrică, prin utilizarea biomasei, trebuie să respecte prevederile art. 13 (d) din R.807/2014, prin demonstrarea utilizării unui procent minim de energie termică de 10%,**
- **În cazul procesării la nivel de fermă, materia primă procesată va fi produs agricol (conform Anexei I la Tratat) și produsul rezultat va fi doar produs Anexa I la Tratat**

Evaluarea cererilor de finantare se va realiza de catre doi experti ai GAL pe baza fiselor de verificare si procedurilor de evaluare a proiectelor.

Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

Selectia proiectelor se va realiza de catre GAL Angustia, pe baza unei evaluari documentate, care va demonstra temeinicia si imparțialitatea deciziei privind selectia proiectelor.

Punctajul fiecarui proiect se va calcula in baza informatiilor furnizate de solicitant in cererea de finantare si in documentele atasate acesteia.

Rezultatele evaluarii impreuna cu proiectele depuse vor fi prezentate de catre expertii GAL Comitetului de Selectie. Daca unul dintre proiecte depuse pentru selectie apartine unuia dintre Membrii Comitetului de Selectie, persoana/organizatia nu va participa la intalnirea Comitetului de Selectie.

Selectia proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cворum respectiv pentru validarea voturilor, vor fi prezenti cel puțin 50% din Membrii Comitetului de Selectie, din care peste 50% vor fi din mediul privat si societate civila.

Comitetul de selectie al GAL se asigura de faptul ca proiectul ce urmeaza a primi finantare raspunde obiectivelor propuse in SDL si se incadreaza in planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund

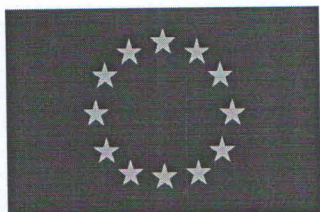


obiectivelor și priorităților stabilite în SDL Angustia, nu vor fi selectate în vederea depunerii la AFIR. Comisia de Selecție elaborează și aprobă Raportul de selecție.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană.

Criteriile de selecție ale proiectelor și punctajele aferente, aprobate de Consiliul Director al GAL Angustia:

Nr.crt.	Criterii de selecție	Punctaj
1.	<p>Principiul dimensiunii exploatației care vizează dimensiunea exploatației: Exploatația agricolă având dimensiunea economică între 4.000 – 250.000 SO (valoarea producției standard).</p> <p>(1) 4.000 – ≤50.000 (2) >50.000 – ≤100.000 (3) >100.000</p> <p>Se va verifica în Cererea de Finanțare, tabelul SO – valoarea producției standard, corelată cu copia Registrului Agricol și cu adeverința emisă de APIA.</p>	<p>Max. 15 p</p> <p>15 P 10 P 5 p</p>
2.	<p>Principiul lanțurilor alimentare, respectiv integrarea producției agricole primare cu procesarea și/sau comercializarea. Proiecte care combină cel puțin două operațiuni care conduc la realizarea unui lanț alimentar integrat după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - producție agricolă primară – procesare – comercializare - producție agricolă primară – procesare <p>Se acordă punctaj în cazul în care în Studiul de Fezabilitate este detaliată activitatea agricolă a solicitantului privind producția agricolă primară – procesare – comercializare.</p> <p>Se va verifica Studiul de Fezabilitate inclusiv angajamente de comercializare și precontracte.</p>	<p>Max. 10 p</p> <p>10 p 5 p</p>
3.	<p>Principiul nivelului de calificare în domeniul agricol al managerului exploatației agricole: Solicitantul detine calificare în raport cu activitatea prevăzută prin proiect, în funcție de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - studii superioare, liceale sau postliceale - scoli profesionale sau formare profesională care conferă un nivel minim de calificare în domeniu agricol <p>Se vor verifica diplomele obținute și atasate Cererii de finanțare de către beneficiar.</p>	<p>Max. 10 p</p> <p>10 p 5 p</p>

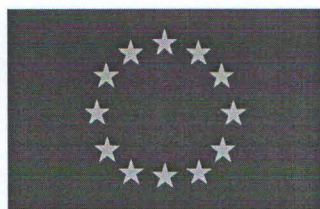


PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



	In cazul exploatațiilor mixte (sector vegetal și zootehnie) se ia în considerare calificarea conforma de punctajul SO predominant/sector. In cazul SRL – urilor se ia în considerare calificarea proprietarului majoritar al entității juridice.	
4.	Exploatații agricole care nu au mai beneficiat de sprijin FEADR pentru același tip de activitate. Nu se acorda punctaj beneficiarilor M 112, M 141, M 121, M 4.1, M 6.1, M 6.3, M 6.5, inclusiv pe Programul National cat si pe programul LEADER. Se verifica raportul asupra utilizarii altor programe de finantare.	15 p
5.	Obiectivul specific al acțiunii integrează probleme de mediu. Pentru acordarea punctajului, solicitantul trebuie sa demonstreze prin document emis de catre ANM, ca investitia integreaza probleme de mediu.	20 p
6.	Exploatații agricole detinute de fermieri cu vârsta sub 40 de ani, la data depunerii proiectului Categoriile de solicitanți carora li se poate acorda punctaj la acest criteriu de selectie sunt urmatoarele: - persoana fizica autorizata (constituata conform OUG nr.44/2008 cu modificari si completari ulterioare); - intreprindere individuala (constituata conform OUG nr.44/2008), cu modificarile si completarile ulterioare; - In cazul SRL – urilor se ia în considerare proprietarul majoritar al entității juridice. Se va verifica actul de identitate a beneficiarului.	5 p
7.	Proiectele care prin activitatea propusa creeaza 1(un) loc de munca/50.000 Euro investiti: Pentru micro-intreprindere de tip start-up cat si pentru microintreprinderile in functiune, punctarea acestui criteriu se va face prin crearea a cel puțin un loc de munca raportat la 50.000 euro. Proiectele care solicita sprijin nerambursabil ≤ 50.000 euro care creeaza un loc de munca cu minim jumătate de norma primesc punctaj la acest criteriu. Proiectele care solicita sprijin nerambursabil > 50.000 euro care creeaza un loc de munca cu norma intreaga primesc punctaj la acest criteriu. Se va verifica formularul Cererii de Finantare, Studiul de Fezabilitate, angajamente.	25 p
Punctaj total		100 puncte

Punctajul minim: 20 puncte



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



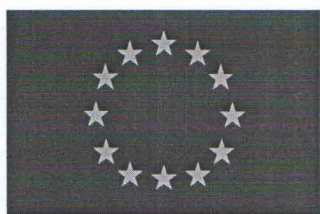
Criteriul de departajare 1: Proiecte care prin investitia propusa creeaza min.1 loc de munca

Criteriul de departajare 2: valoarea eligibila a proiectului, exprimata in euro, in ordine crescatoare

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie: anuntarea rezultatelor se va face in termen de 15 zile lucratoare de la incheierea termenului de depunere a proiectelor **prin Raportul de Selectie Intermediar** aprobat de catre Comitetul de Selectie al GAL. Raportul va fi publicat pe pagina de internet al GAL Angustia si afisat la sediul GAL. Toti solicitantii vor fi notificati in scris despre rezultatele evaluarii proiectelor si despre modul si perioada dreptului de contestatie.

Contestatii privind decizia de finantare a proiectelor pot fi depuse la sediul GAL Angustia in termen de max. 5 zile lucratoare de la primirea notificarii asupra rezultatului selectiei. In maximum 5 zile lucratoare de la incheierea termenului de depunere a contestatiilor se va anunta rezultatul final al selectiei de proiecte a acestei sesiuni prin publicarea **Raportului de Selectie Final** pe site-ul GAL-ului, si prin afisare la sediul GAL. Solicitantii care au depus contestatie vor fi notificati in scris despre rezultatul solutionarii contestatiilor.

- **Modelul cererii de finantare – Componenta 1:** Se gaseste pe site-ul Asociei Angustia Egyesület: www.angustia.ro – sectiunea: Apeluri de proiecte/ Masura 2.1: Investitii in exploatatii agricole - Cerere de finantare - Componenta 1.
- **Modelul cererii de finantare – Componenta 2:** Se gaseste pe site-ul Asociei Angustia Egyesület: www.angustia.ro – sectiunea: Apeluri de proiecte/ Masura 2.1: Investitii in exploatatii agricole - Cerere de finantare - Componenta 2.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



Proiectele trebuie realizate în aria acoperită de GAL Angustia: comunele Bretcu, Catalina, Cernat, Estelnic, Ghelinta, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sanzieni, Turia și Zabala.

Datele de contact ale GAL:

Pentru informații detaliate contactați biroul tehnic al GAL Angustia:

Adresa: comuna Estelnic, nr. 167, județul Covasna

Persoana de contact: Marthi Jenő – expert, **tel:** 0741050024

Fax: 0267-366680

Email: galangustia@gmail.com

Pagina de internet: www.angustia.ro

Programul de lucru cu clienții: luni-vineri, între orele 8-14.

Estelnic, 4 august 2017

Presedinte,
Fülöp István

