



UNIUNEA EUROPEANĂ



Nr. de inreg: 197/22.05.2018

**Grupul de Actiune Locala
ASOCIATIA ANGUSTIA EGYESÜLET
LANSEAZA APELUL DE SELECTIE AL PROIECTELOR
pentru**

MASURA 2.2 - Sprijin pentru investitii in crearea si dezvoltarea de activitati neagricole

Numarul de referinta al sesiunii cererii de proiecte:
M 19.2 M2.2/6A-3/18-05.07.2018

Data lansarii apelului de selectie: 04.06.2018

Data limita de depunere a proiectelor: 05.07.2018, ora 14:00.

Locul si intervalul orar in care se pot depune proiectele: Proiectele se depun la sediul Asociatiei Angustia Egyesület (comuna Estelnic, nr. 167, judetul Covasna), **de luni pana vineri, in intervalul orar 09:00 – 14:00.**

Fondul nerambursabil disponibil pentru Masura 2.2, alocat in aceasta sesiune este de 254.126 euro.

Sprijinul maxim nerambursabil al unui proiect nu poate depasi 80.000 Euro.

Sprijinul public nerambursabil minim este de 5.000 euro/proiect.

Intensitatea sprijinului in cadrul acestei masuri: Sprijinul public nerambursabil acordat in cadrul M2.2 va fi: **90% din totalul cheltuielilor eligibile** pentru proiectele generatoare de venit.

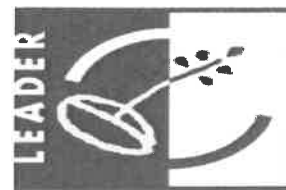
Documente justificative care trebuie depuse odata cu depunerea proiectelor:

- Documente obligatorii pentru toate proiectele:

- 1. DOC. 1.a) Studiul de Fezabilitate** (atat pentru proiectele care prevad constructii-montaj cat si pentru proiectele fara constructii-montaj) (Anexa 2 din Ghidul solicitantului).
- 2. DOC. 5. Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect** (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).
- 3. DOC. 10. Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici** (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului).
- 4. DOC. 11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis** (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului).
- 5. DOC. 18. Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M-02** (Anexa 6.4 din Ghidul solicitantului).
- 6. DOC. 27. Anexa 1 la Cererea de finantare – Masura 2.2 Indicatori de monitorizare**



UNIUNEA EUROPEANĂ



6. DOC. 28. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabile întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2002 pentru aceleași tipuri de investiții. În cazul în care solicitantul nu a beneficiat de sprijin nerambursabil documentul se va completa cu mențiunea: „Nu este cazul”.

Documente obligatorii, dacă proiectul impune:

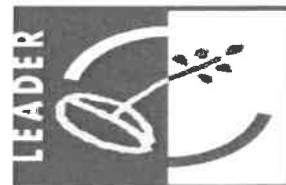
- 1. DOC. 1.b)** Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente).
- 2. DOC 1.c)** Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor (în cazul proiectelor care prevăd modernizarea/ finalizarea construcțiilor existente/ achiziții de utilaje cu montaj care schimbă regimul de exploatare a construcției existente). (numai în cazul construcțiilor nefinalizate).
- 3. DOC. 2.1** Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).
În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare). Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.
- 4. DOC 2.2** Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0)
- 5. DOC. 2.3** Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare.
- 6. DOC. 2.4** Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.
- 7. DOC. 3.** Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investiției :
- 8. DOC. 3.1** Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:
 - a) Dreptul de proprietate privată
 - b) Dreptul de concesiune
 - c) Dreptul de suprafață

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

 - Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc
 - Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția
 - Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.
 - Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea. În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

Contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de mai sus vor fi însoțite de:

Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea imobilului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).

9. DOC. 3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/ sau utilaje fără montaj sau al caror montaj nu necesită lucrări de construcții și/ sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locățiune

De ex.: contract de concesiune, contract de concesiune, contract de locățiune/închiriere, contract de comodat.

“Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

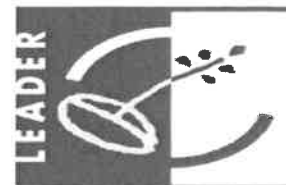
A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.



UNIUNEA EUROPEANĂ



În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat pentru un credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

10. DOC. 4. Extras din Registrul agricol – în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole.

11. DOC. 6. Documente care atesta forma de organizare a solicitantului.

DOC. 6.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;

DOC. 6.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperative Agricola.

12. DOC. 14. Certificat de urbanism pentru investiția propusă prin proiect / Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.

13. DOC. 15. Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008, cu modificările și completările ulterioare.

14. DOC. 16. Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică cu funcțiuni de cazare sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii), cu modificările și completările ulterioare.

15. DOC. 17. Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la neîncadrarea în categoria "firma în dificultate", semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii ". Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.

16. DOC. 19. Declarație expert contabil din care să reiasă că solicitantul în anul precedent depunerii cererii de finanțare a obținut venituri din exploatare iar veniturile din activitățile agricole reprezintă cel puțin 50% din total venituri din exploatare ale solicitantului.

17. DOC. 24. Certificat de înregistrare.

18. DOC. 25. Certificat constatator, emis cu cel mult 30 zile de la depunerea Cererii de finanțare.

19. DOC. 26 Documente de funcționare – în cazul medicului veterinar și medic uman cu drept de liberă practică.

20. DOC. 29 Angajament privind crearea locurilor de muncă.

21. DOC. 30 Declarație expert contabil privind activitatea anterioară ca activitate generală de management a firmei (cu informațiile necesare privind punctarea CS2).

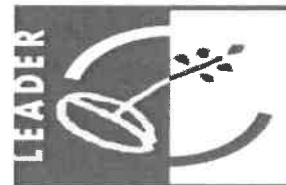
22. DOC. 31 Documente contabile din care reiese perioada de activitate a solicitantului anterior depunerii cererii de finanțare.

23. DOC. 32 Documente contabile ca veniturile principale sunt realizate din activitatea agricolă (în cazul fermierilor aplicanți).

24. DOC. 33 Memoriu justificativ ca investiția integrează probleme de mediu. - **Anexa 13**



UNIUNEA EUROPEANĂ



Documentele justificative pentru punctarea criteriilor de selectie:

1. Documente contabile că veniturile principale sunt realizate din activitatea agricolă (in cazul fermierilor aplicanti)
2. Documente contabile din care reiese perioada de activitate a solicitantului anterior depunerii cererii de finantare.
3. Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare
4. Memoriu justificativ ca investitia integreaza probleme de mediu – Anexa 13 la Ghidul Solicitantului
5. Actul de identitate al beneficiarului/proprietarului majoritar al entitatii juridice aplicante
6. Angajament privind crearea de loc de munca.

Cerintele de eligibilitate:

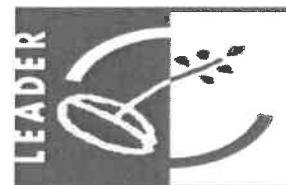
- Solicitantul se incadreaza in categoria microintreprindere/intreprindere mica.
- Persoana juridica (SRL,PFA,II,IF etc.) care au avut activitati inainte de anii precedenti: din punct de vedere contabil, indicatorul firmei trebuie sa fie pozitiv si nu poate fi in insolventa, in cazul intreprinderilor deja existente.

Important: Micro-intreprinderile si intreprinderile mici, atat cele existente cat si cele nou infiintate (start-up) trebuie sa fie inregistrate si sa-si desfasoare activitatea propusa prin proiect in spatiul rural (atat sediul social, cat si punctul de lucru trebuie sa fie amplasate in mediul rural in zona GAL Angustia).

- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili
- Investiția trebuie să se încadreze în cel puțin una din actiunile eligibile prevazute in fisa masurii 2.2 din SDL/Ghidul Solicitantului masura 2.2.
- Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată in baza documentației tehnico-economice
- Solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea cofinanțarii investiției.
- Investiția va respecta legislația în vigoare din domeniul: sănătății publice, sanitar-veterinar și de siguranță alimentară
- Investitia trebuie sa se incadreze in categoria investitiilor non-agricole prevazute prin masura, in conformitate cu prevederile Reg.(UE) nr. 1305/2013, fara a se limita la tipurile de investitii eligibile conform fisei masurii clasice din PNDR.



UNIUNEA EUROPEANĂ



- Investitia si activitatea trebuie sa se realizeze pe teritoriul GAL Angustia(atat sediul social si punctele de lucru trebuie sa fie pe teritoriul GAL Angustia), dar comercializarea productiei poate fi realizata si in afara teritoriului GAL Angustia.
- Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 90% din valoarea eligibila a investitiei si plafonul maxim al sprijinului nerambursabil de 80.000 de euro/beneficiar pe 3 ani fiscali(80.000 euro in cazul transporturilor).

Cerintele de conformitate si de eligibilitate pe care trebuie sa indeplineasca solicitantul cat si metodologia de verificare a cerintelor de conformitate de eligibilitate, criteriile de selectie sunt disponibile in Fisele de verificare a conformitatii, eligibilitatii, criteriile de selectie pe site-ul Asociei Angustia Egyesület pe care puteti sa accesati pe urmatorul link: [http://www.angustia.ro/ro/apeluri de proiecte/masura-2-2-Sprijin pentru investitii in crearea si dezvoltarea de activitati neagricole/](http://www.angustia.ro/ro/apeluri%20de%20proiecte/masura-2-2-Sprijin%20pentru%20investitii%20in%20crearea%20si%20dezvoltarea%20de%20activitati%20neagricole/)

Evaluarea cererilor de finantare se va realiza de catre doi experti ai GAL pe baza fiselor de verificare si procedurilor de evaluare a proiectelor.

Verificarea eligibilitatii se va efectua la sediul GAL de catre doi experti ai GAL pe baza fisei de verificare a eligibilitatii, disponibil pe site-ul GAL.

Verificarea eligibilitatii tehnice si financiare a cererilor de finantare consta in:

- verificarea eligibilitatii solicitantului;
- verificarea criteriilor de eligibilitate a investitiei;
- verificarea bugetului indicativ al proiectului;

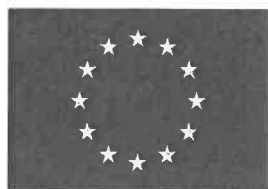
GAL poate solicita informatii sau documente suplimentare oricand pe parcursul verificarii proiectului, daca se considera necesar prin Fisa de cerere de informatii suplimentare, iar raspunsul va fi depus personal de catre reprezentantul legal al proiectului la sediul GAL Angustia in termen de 5 zile lucratoare de la data primirii solicitarii de informatii suplimentare.

– **Procedura de selecție aplicata de Comitetul de Selecție al GAL:**

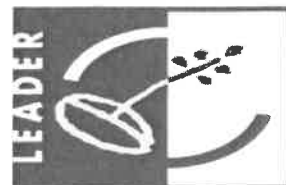
Selectia proiectelor se va realiza de catre GAL Angustia, pe baza unei evaluari documentate, care va demonstra temeinicia si imparțialitatea deciziei privind selectia proiectelor.

Punctajul fiecarui proiect se va calcula in baza informatiilor furnizate de solicitant in cererea de finantare si in documentele atasate acesteia.

Rezultatele evaluarii impreuna cu proiectele depuse vor fi prezentate de catre expertii GAL Comitetului de Selectie. Daca unul dintre proiecte depuse pentru selectie apartine unuia dintre Membrii Comitetului de Selectie, persoana/organizatia nu va participa la intalnirea Comitetului de Selectie.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Selectia proiectelor se va realiza cu aplicarea regulii dublului cvorum respectiv pentru validarea voturilor, vor fi prezenti cel putin 50% din Membrii Comitetului de Selectie, din care peste 50% vor fi din mediul privat si societate civila.

Comitetul de selectie al GAL se asigura de faptul ca proiectul ce urmeaza a primi finantare raspunde obiectivelor propuse in SDL si se incadreaza in planul financiar al GAL. Proiectele care nu corespund obiectivelor si prioritatilor stabilite in SDL Angustia, nu vor fi selectate in vederea depunerii la AFIR. Comisia de Selectie elaboreaza si aproba Raportul de selectie.

Pentru transparenta procesului de selectie a proiectelor, la aceste selectii va lua parte si un reprezentant al Ministerului Agriculturii si Dezvoltarii Rurale din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurala Judeteana.

Criteriile de selectie ale proiectelor si punctajele aferente, aprobate de Consiliul Director al GAL Angustia:

Nr. crt.	Criterii de selectie	Punctaj
1.	<p>Principiul diversificarii activitatii agricole a fermelor existente catre activitati neagricole.</p> <p>Proiecte care sunt initiale de o intreprindere existenta, care a desfasurat in principal activitate in domeniul agricol (se va justifica cu documente contabile că veniturile principale sunt realizate din activitatea agricolă) si intentioneaza sa-si diversifice activitatea in sectorul non-agricol. Activitatea agricola trebuie sa fie realizata pe perioada continua de cel putin 12 luni inainte de depunerea Cererii de Finantare.</p> <p>Se va verifica documentele contabile, Studiu de fezabilitate.</p>	5 p
2.	<p>Principiul derularii activitatilor anterioare ca activitate generala de management a firmei, pentru o mai buna gestionare a activitatii economice;</p> <p>2.1. Intreprindere activa fara intrerupere cel putin 3 ani si cu venit operational in ultimii 2 ani - (pentru a se evidentia buna gestionare a activitatii economice).</p>	<p>Max. 15</p> <p>15 p</p>



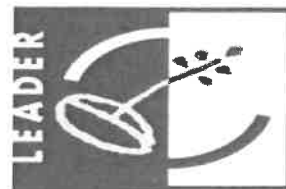
UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>2.2. Intreprindere activa fara intrerupere cel putin 2 ani si cu venit operational in ultimul an - (pentru a se evidentia buna gestionare a activitatii economice).</p> <p>Se va verifica Declaratie expert contabil, Studiu de fezabilitate.</p>	10 p
3.	<p>Intreprinderile nou infiintate (start-up-uri).</p> <p>O micro-întreprindere este considerată nou înființată (start-up) dacă este înființată în anul depunerii Cererii de Finanțare sau dacă nu a înregistrat activitate până în momentul depunerii acesteia, dar nu mai mult de 3 ani fiscali consecutivi.</p> <p>Se va verifica CF, Documente contabile, Certificat de înregistrare.</p>	15 p
4.	<p>Beneficiarii care nu au mai beneficiat de sprijin FEADR pentru acelasi tip de activitate.</p> <p>Nu se acordă punctaj beneficiarilor care au aplicat pe M 312, 313 inclusiv pe Programul Național cât și pe Programul LEADER, pentru activități cu aceeași Cod Caen.</p> <p>Se verifică Raportul asupra utilizării altor programe de finanțare (În cazul beneficiarilor care au aplicat pe M 312, 313 inclusiv pe Programul Național cât și pe Programul LEADER în raport trebuie menționat și Codul Caen al activității sprijinite), CF.</p>	15 p
5.	<p>Obiectivul specific al actiunii integreaza probleme de mediu.</p> <p>Pentru acordarea punctajului solicitantul va demonstra in memoriu justificativ ca investitia integreaza probleme de mediu.</p>	10 p
6.	<p>Solicitanti cu varsta sub 40 de ani, la data depunerii proiectului</p> <p>Categoriile de solicitanți carora li se poate acorda punctaj la acest criteriu</p>	20 p



UNIUNEA EUROPEANĂ



	<p>de selectie sunt urmatoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - persoana fizica autorizata (constituita conform OUG nr.44/2008 cu modificari si completari ulterioare); - intreprindere individuala (constituita conform OUG nr.44/2008), cu modificarile si completarile ulterioare; - asociat unic persoana fizica al unei societati cu raspundere limitata infiintate in conformitate cu Legea nr. 31/1990, cu modificarile si completarile ulterioare; <p>Act de identitate, CF.</p>	
7.	<p>Proiectele care prin activitatea propusa creeaza un loc de munca/50.000 Euro investiti.</p> <p>Proiectele care solicita sprijin nerambursabil ≤ 50.000 euro care creeaza un loc de munca cu minim jumatate de norma primesc punctaj la acest criteriu.</p> <p>Proiectele care solicita sprijin nerambursabil > 50.000 euro care creeaza un loc de munca cu norma intreaga primesc punctaj la acest criteriu.</p> <p>Se verifica CF, SF si Angajament privind crearea locului de munca.</p>	20 p
Punctaj total		100 puncte

Punctaj minim: 20 puncte.

Criterii de departajare a proiectelor eligibile, selectate cu punctaj egal:

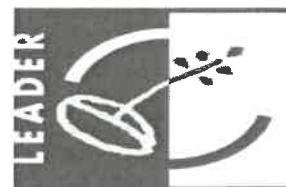
Departajarea proiectelor eligibile, selectate, cu punctaj egal, vor fi selectate dupa urmatoarele criterii:

- proiectele care prin investitia propusa creeaza min. 1 (un) loc de munca
- valoarea eligibila a proiectului, **exprimata in euro, in ordine crescatoare.**

Data si modul de anuntare a rezultatelor procesului de selectie: anuntarea rezultatelor se va face in termen de 30 zile lucratoare de la incheierea termenului de depunere a proiectelor **prin Raportul de evaluare, Raportul de Selectie Intermediar** aprobat de catre Comitetul de Selectie al GAL. Raportul va fi publicat pe pagina de internet al GAL Angustia si afisat la sediul GAL. Toti solicitantii vor fi notificati in scris despre rezultatele evaluarii proiectelor si despre modul si perioada dreptului de contestatie.



UNIUNEA EUROPEANĂ



Contestatii privind decizia de finantare a proiectelor pot fi depuse la sediul GAL Angustia in termen de max. 5 zile lucratoare de la primirea notificarii asupra rezultatului selectiei. In maximum 5 zile lucratoare de la incheierea termenului de depunere a contestatiilor se va anunta rezultatul final al selectiei de proiecte a acestei sesiuni prin publicarea **Raportului de Selectie Final** pe site-ul GAL-ului, si prin afisare la sediul GAL. Solicitantii care au depus contestatie vor fi notificati in scris despre rezultatul solutionarii contestatiilor.

- **Modelul cererii de finantare** – Se gaseste pe site-ul Asociatiei Angustia Egyesület: www.angustia.ro – sectiunea: **Apeluri de proiecte/ Masura 2.2: Sprijin pentru investitii in crearea si dezvoltarea de activitati neagricole.**

Proiectele trebuie realizate în aria acoperita de GAL Angustia: comunele Bretcu, Catalina, Cernat, Estelnic, Ghelinta, Lemnia, Mereni, Ojdula, Poian, Sanzieni, Turia si Zabala.

Pentru informatii detaliate contactati biroul tehnic al GAL Angustia:

Adresa: comuna Estelnic, nr. 167, judetul Covasna

Persoana de contact: Marthi Jenő – expert, tel: 0741050024

Fax: 0267-366680

Email: galangustia@gmail.com

Pagina de internet: www.angustia.ro

Programul de lucru cu clientii: luni-vineri, intre orele 9-14.

Presedinte, Fülöp István



Estelnic, 22 Mai 2018